Médico Cirujano • Instructivo para Solicitar Cambio de Grupo

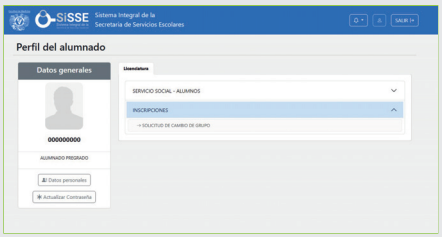
• Segundo año • Ciclo Escolar 2027-0

1

24 AGO

Únicamente el día 24 de agosto de 2026 ingresa a tu perfil de SISSE con tu número de cuenta y contraseña, **Clic aquí.**

En el menú licenciatura, en la opción **"Inscripciones"** ingresa al apartado **"Solicitud de cambio de grupo",** este proceso estará disponible únicamente de 9:00 a 15:00 horas.



2

REGISTRAR LA SOLICITUD CON LOS DATOS REQUERIDOS

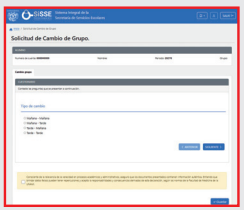
- Los cambios de grupo se otorgarán si el cupo de los grupos lo permite, con base al artículo 35 del reglamento general de inscripciones de la **legislación universitaria vigente.**
- El resultado de la solicitud de cambio de grupo es irrenunciable, por lo que, de ser aprobado por ningún motivo podrá ser cancelado.
- El alumnado a quién se le autorice un cambio de turno, no podrá solicitar una permuta.

a) **Debes elegir el tipo de cambio que solicitas y llenar todas las preguntas en el apartdo de cuestionario.**

b) **Causa o motivo: selecciona el motivo de tu solicitud, en la página siguiente, encontrarás los documentos a presentar según el motivo de tu solicitud:**
- Desplazamiento
- Académico
- Salud
- Laboral

c) **Descripción: De forma breve resalta los motivos por los que necesitas el cambio.**

d) **Al finalizar la solicitud generarás un formato que debes firmar e imprimir.**

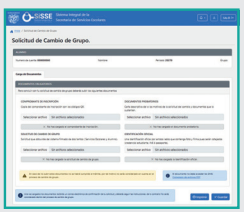


3

En el mismo sistema SISSE deberás subir los documentos siguientes en formato PDF

- **EN CASO DE NO SUBIR TODOS LOS DOCUMENTOS NO SERÁS CONSIDERADA (O) EN EL PROCESO***

a. Solicitud del paso 2 inciso "d" de este instructivo
b. Comprobante de inscripción (con códigos QR)
c. Una identificación oficial por ambos lados que contenga foto y firma.
d. De acuerdo con el motivo que seleccionaste en la solicitud, en un solo archivo deberás agregar los documentos probatorios (descritos en al tabla de la pág. siguiente)



Médico Cirujano • Instructivo para Solicitar Cambio de Grupo

• Segundo año • Ciclo Escolar 2027-0

3

Laboral

Constancia laboral	Documento con antigüedad no mayor a 2 meses que contenga: • Empresa o persona para la que se trabaja • Datos de contacto de la empresa o del empleador/a • Nombre y cargo del trabajador/a • Dirección del empleo • Jornada y antigüedad laboral • De preferencia membretado
Comprobante de ingresos oficial	• El formato emitido por la Alcaldía o municipio correspondiente.
Recibo de nómina	Documento con antigüedad no mayor a 2 meses que indique: • Datos de indentificación de la empresa • Datos de identificación del trabajador/a • Periodo al que pertenece la nómina • Lugar de emisión, firma y/o sello de la empresa • De preferencia membretado

Salud

Nota médica/ Resúmen clínico	Documento vigente que contenga: • Datos de indentificación de la(el) médico tratante (nombre completo, cédula profesional) • Datos de identificación de la(el) paciente • Diagnóstico • Tratamiento • Notas médicas de los últimos dos meses

Académico

Comprobante de inscripción (Equipos representativos)	Constancia expedida por la Dirección General del Deporte Universitario que contenga: • Datos de indentificación del/la estudiante (Nombre completo y número de cuenta UNAM) • Facultad a la que pertenece el/la estudiante • Equipo representativo al que se encuentra inscrito(a) el/la estudiante • Horario de entrenamiento • Para su validación deberá incluir cualquiera de las siguientes opciones: sello, firma, QR o código de barras
Comprobante de inscripción a la actividad extracurricular	Documento vigente, preferentemente expedido en hoja membretada, que incluya: • Datos de indentificación de la institución educativa que emite • Datos de indentificación de la/el estudiante • Horario de clases o cursos • Periodicidad de la actividad extracurricular

Desplazamiento

Comprobante de domicilio	Documento no mayor a tres meses: • Agua • Luz • Gas • Teléfono • Compañía de cable

4

28 AGO

Una vez que recibas el resultado y de no haber procedido tu solicitud de cambio de grupo, te solicitamos tu apoyo y comprensión ya que no es posible realizar ningún cambio adicional

En caso de ser autorizado tu cambio, el día 28 de agosto de 2026 a las 12:00 horas podrás consultar en tu perfil de SISSE tu comprobante de inscripción con tu nuevo grupo