Investigación Biomédica Básica • Instructivo de Inscripción

Primer semestre • Ciclo Escolar 2027-1

1 — 4 SEPT

Antes del **4 de septiembre de 2026** debes realizar el pago por concepto de inscripción.

• Acudir a las cajas ubicadas a un costado de Rectoría y pagar $0.20 m.n. o una cuota voluntaria.

• O bien en los bancos autorizados a partir de $100 m.n.
- Para pagos en los **convenios** proporciona **tu número de cuenta** como **referencia**.

Para realizar una transferencia utiliza la **CLABE interbancaria**. En el campo **concepto**, deberás anotar **tu número de cuenta**.

BANCO	CONVENIO	CLABE INTERBANCARIA
SCOTIABANK	37 51 S	N/A
SANTANDER	6102	014180655015221193
BBVA	1300962	012914002013009620

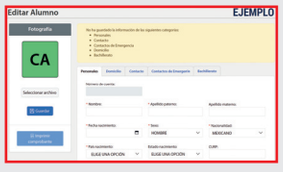
** Monto citado en el Artículo 1, Fracción VII, numeral 1 del Reglamento General de Pagos.*

Guarda tu recibo ya que deberás usarlo en el paso 3

2 — 3 SEPT

El día **3 de septiembre de 2026** debes realizar la "Actualización de Datos Personales" en la siguiente liga.

Click aquí



A Al entrar a la página deberás ingresar tu **número de cuenta y contraseña** (siguiendo las indicaciones de la página).

B Una vez dentro, actualiza tu contraseña y verifica que tus datos sean correctos: número de cuenta, nombre completo y plan de estudios. Para continuar da clic en "Datos Personales".

C Una vez terminada la actualización podrás **imprimir el comprobante**, el cual **deberás entregar en el paso 4**.

Imprimir comprobante

3 — 4 SEPT

Exclusivamente el día **4 de septiembre de 2026** a las 11:00 horas podrás generar tu comprobante de inscripción en la misma página.

• Ingresa al sistema, verifica tus datos, y da clic en el botón INSCRIPCIÓN dentro de la opción "INSCRIPCIONES".

• El sistema te mostrará cuatro recuadros, en el último recuadro selecciona la opción inscribir.

• A continuación debes revisar que se encuentren enlistadas todas las asignaturas que cursarás. Para continuar da clic en "Aceptar Inscripción".

• Así, podrás ver el **comprobante con código QR**. El cual debes guardar para futuras aclaraciones e imprimir para entregar en el paso 4.

• Por último deberás subir tu comprobante de pago generado en el paso 1.

4 — 21 SEPT

PROCESO DE ENTREGA DE DOCUMENTOS

El día **21 de septiembre de 2026** de 15:00 a 16:00 horas deberás presentarte en ventanillas de Pregrado en Servicios Escolares, Facultad de Medicina.

LOS DOCUMENTOS a entregar:

• Comprobante de inscripción de carrera indirecta generado en el paso 3.
• Impresión de actualización de datos personales generado en el paso 2.

En caso de ingresar por pase reglamentado o concurso de selección.
- Carta de asignación y protesta Universitaria2026-2027. *(traer una copia).*
- Comprobante de inscripción carrera de origen.
- Copia de tu credencial de carrera de origen.

En caso de cambio de carrera.
- Constancia de historia académica (debes tramitarla en tu facultad de origen).

Con el fin de que la atención sea expedita, se te solicita que acudas en el horario asignado, de acuerdo a la programación.
En caso de no entregar los documentos antes descritos, tu inscripción no queda concluída **y tu ingreso puede ser cancelado.**

Envía tus dudas a la Ing. Kenia D. López al correo:
usepre_inscripcion@unam.mx y no olvides agregar tus datos.