

2022

2023

GRADUACIÓN 2022-2023	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR
JEFES DE ENSEÑANZA: Ingresar a la aplicación de la página de la Facultad de Medicina y seleccionar a candidatos al Programa de Graduación 2022-2023	13-26									
JEFES DE ENSEÑANZA: Dar de alta la plantilla de Sinodales en el Sistema de Servicios Escolares (CURP, Nombre completo, correo electrónico, Tipo de usuario: externo o interno, Grado académico)	15-26	1-27								
RESIDENTE: 1er Registro vía internet para obtener los siguientes documentos; 1. Actualiza datos personales y académicos 2. Solicitud de trámite de Examen Final y Grado de Especialización 3. Liberación por tesis o por artículo publicado y elige su Propuesta de Jurado	28 al 30	1 al 22								
RESIDENTE: Completa información del 2do registro para obtener los siguientes documentos; 1. Hoja de actualización de datos personales 2. Constancia de no adeudo 3. Carta compromiso para terminación de curso 4. Formato de Autorización de Transferencia de Información 5. Realiza pagos de Graduación 6. Obtiene cita para entrega de documentos			1 al 26							
RESIDENTE: Ingresar a perfil de servicios escolares para descargar su autorización de examen de grado y llevarlo a firma rúbrica del Secretario del Jurado (con tinta azul).				7 al 30	1 al 6					
PROFESORES: Califican vía internet a los Residentes de último año (cuatro asignaturas)			9 al 29							
SERVICIOS ESCOLARES DE POSGRADO: Atiende en ventanillas según cita a Residentes para: 1. Recibe documentos de graduación 2. Recibos de pago 3. Y genera en el SIAEP las actas de grado para que sean firmadas por sinodales				12 al 30	3 al 7					
SINODALES: Firman actas de examen final de grado (de manera electrónica)				12 al 30	3 al 10					

